



## المجلس الأعلى للقضاء

# شروط وضوابط النشر في المجلة القضائية

(المجلة القضائية) تصدر عن المكتب الفني بالمحكمة العليا، وتختص بنشر البحوث والأحكام القضائية وما يتعلق بالقضاء والشريعة والقانون.

ومن هذا المنطلق يدعو المكتب الفني كافة الباحثين والأكاديميين والمهتمين بالبحث في الشريعة والقانون والقضاء الراغبين بنشر بحوثهم ودراساتهم في المجلة القضائية المحكمة العدد الثاني عشر التعرف على آلية نشر البحوث في المجلة وفق الشروط والضوابط الآتية:

1. خضوع البحث للتحكيم من قبل محكمين مختصين في مادة البحث وفق المعتمد في البحث العلمي.

2. اتباع الأصول العلمية ومعايير التحكيم والقواعد المعتمدة في إعداد البحوث العلمية.

3. كتابة المراجع والمصادر في هوامش كل صفحة وفي الصفحة الأخيرة من البحث بطريقة تمكن محكم البحث من فحص تلك المراجع والمصادر وذلك على النحو التالي:

أ- تذكر معلومات المصدر أو المرجع عند وروده أول مرة كاملة في الحاشية السفلية، بذكر الاسم كاملاً ثم اللقب - إن وجد - للمؤلف أو المؤلفين إذا تعددوا، المحقق داخل قوس (إذا كان الكتاب محققاً)، عنوان الكتاب، الجزء (إن وجد) الناشر، مكان النشر، الطبعة، تاريخ النشر، رقم الصفحة.

ب- إذا ما تم الاستعانة بالمصدر أو المرجع مرة أخرى مباشرة بعد المرة الأولى، أي بدون أن يفصل بينهما فاصل بمرجع آخر، ففي هذه الحالة يكتفي الباحث بأن يكتب أمام الرقم الجديد في الهامش اسم المؤلف وفقاً لما سبق، المرجع السابق، رقم الصفحة. مثال: (اسم المؤلف كاملاً مع اللقب، المرجع السابق، ص ...)



## المجلس الأعلى للقضاء

ت- إذا أشار الباحث إلى المرجع للمرة الثانية، ولكنه فصل بينه وبين المرجع السابق إشارة بمرجع هامشي آخر ففي هذه الحالة يجب على الباحث، كتابة اسم المؤلف، ثم يكتب عبارة مرجع سابق، ص كذا. مثال: (اسم المؤلف كاملاً مع اللقب، مرجع سابق، ص ...)

ث- أحكام المحاكم: رقم المبدأ، رقم الطعن، تاريخ الطعن اسم الكتاب، الناشر، الطبعة، سنة الطبع. رقم الصفحة.

ج- المواقع الإلكترونية: الرابط الإلكتروني، تاريخ الاطلاع، العنوان،

ح- الدوريات: اسم المؤلف أو المؤلفين، عنوان المقال. اسم الدورية، المجلد (العدد بين قوسين): الصفحات.

خ- أوراق المؤتمرات: اسم المؤلف، العنوان، عنوان المؤتمر أو الندوة، رقم المجلد أو رقم العدد، مكان انعقاد المؤتمر، التاريخ، رقم الصفحة.

د- الرسائل الجامعية: اسم المؤلف، عنوان الرسالة، رسالة ماجستير أو أطروحة دكتوراه، السنة، اسم الجامعة. رقم الصفحة.

4. أن يكون البحث سليماً من الناحية اللغوية والإملائية وفقاً لأصول اللغة العربية ومدققاً من الباحث.

5. أن تكون النصوص الشرعية والقانونية سليمة النقل.

6. أن يتسم البحث بالأصالة والجدية والقيمة العلمية والمعرفية، مع الأمانة في التوثيق، على أن يلتزم الباحث بأي مسؤولية ناجمة عن أي مخالفة لقواعد الأمانة والتوثيق في بحثه دون أن تتحمل المجلة أي مسؤولية بسببها.

7. أن يقدم الباحث إقراراً خطياً بألا يكون البحث منشوراً أو معروضاً للنشر على مجلة أخرى وألا يكون قد سبق المشاركة به في إحدى الندوات أو المؤتمرات، أو تقديمه إلى جهة أخرى، كما يجب ألا يكون البحث جزءاً مقتبساً من كتاب منشور أو أطروحة جامعية.



## المجلس الأعلى للقضاء

8. ألا تقل عدد صفحات البحث عن عشرين صفحة ولا تتجاوز ثلاثون صفحة بحجم A4 على أن يكون متوسط عدد السطور في الصفحة الواحدة واحدًا وعشرين (21) سطرًا، ومتوسط عدد كلمات السطر اثنتي عشرة (12) كلمة وفق الضوابط الآتية:

أ- يستخدم الخط من نوع Simplified Arabic أن تكون العناوين الرئيسية بحجم خط (16) أسود عريض (Bold)، والعناوين الفرعية بحجم (14) أسود غامق (Bold)، ويكون متن البحث بحجم (14) وتكون هوامش البحث بحجم (12).

ب- يكتب عنوان الرسالة باللغة العربية بحجم خط (20) بلون أسود غامق (Bold) واسم الباحث بخط غامق وبحجم خط (18) أما بقية المعلومات في صفحة العنوان فتكتب بحجم خط (16).

ت- يجب استخدام المسافة (1.3) كمسافة بين الأسطر للمتن ومسافة (1.15) كمسافة بين الأسطر في الهامش.

ث- ضرورة الاهتمام بالمسافة البادئة في السطر الأول من كل فقرة.

ج- يترك هامش على اليمين مقداره 3.5 سم، وهامش على اليسار مقداره 2.5 سم.

ح- يكتب رقم الصفحة في منتصف أسفل الصفحة.

خ- يشار إلى المصادر في متن البحث بأرقام متسلسلة توضع بين قوسين إلى الأعلى، وتبين في الحاشية.

9. أن تكون البحوث المرسلة إلى المجلة مدققة من الباحث مع تثبيت المراجع والمصادر في الهوامش في أسفل كل صفحة وفق تسلسل متصل.

10. أن يرفق الباحث ملخصاً لبحثه باللغتين العربية والإنجليزية بما لا يتجاوز صفحة واحدة.



## المجلس الأعلى للقضاء

11. أن يرسل الباحث نسخة مطبوعة مع نسخة إلكترونية، ويكون خط كتابة البحث في المتن 16 وفي الهامش 14 مع ترك مسافة 2,5 سم على جوانب الصفحة الأربعة.

12. يخضع البحث أو الدراسة للتحكيم لبيان مدى صلاحيته للنشر وفي حالة الرفض لا يعاد البحث إلى صاحبه، ولا تقدم أسباب رفضه إلى الباحث.

13. يتم إرسال البحث على عنوان البريد الإلكتروني الخاص بالمجلة [tech.bureau@sjc.gov.om](mailto:tech.bureau@sjc.gov.om)

14. تخضع البحوث الواردة إلى المكتب الفني لفحص نسبة الاقتباس العلمي فيها، والتي يجب ألا تتجاوز (20%) بحيث لا يقبل البحث إذا تجاوز الاقتباس هذه النسبة.

15. إذا قُبل البحث للنشر، يحصل الباحث على إفادة معتمدة من المجلة بقبول البحث للنشر، ترسل له عبر البريد الإلكتروني.

16. البحث المنشور في المجلة لا يجوز إعادة نشره في أي مجلة أخرى، أو في أي مؤتمر علمي.